



SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. 36066001-005-16

PARA LA ADQUISICIÓN DE:

“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DE LOS SERVICIOS
DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA, EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECEN LOS ARTICULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, Y DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 26, 27, 28 Y 31 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PÚBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA; UBICADO EN CALLE CARLOS SALAZAR PRECIADO No 249, COLONIA BUROCRATAS MUNICIPALES, CÓDIGO POSTAL 28040, LA ESTANCIA, COLIMA. TELÉFONO 01312-316-25-95 y 316-25-96 CONVOCA A LA:

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL:

No. 36066001-005-16

PARA LA ADQUISICIÓN DE:

**“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJORES DE LOS
SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

BAJO LAS SIGUIENTES:

B A S E S:



A N E X O S

- ANEXO 1 **DESCRIPCION Y CANTIDAD DE LAS PARTIDAS A LICITAR.**
- ANEXO 2 **MODELO DE PROPUESTA TECNICA.**
- ANEXO 2 A **RESUMEN DE LA PROPUESTA TECNICA.**
- ANEXO 3 **CARTA DONDE ESPECIFICA LUGAR Y FECHA DE ENTREGA.**
- ANEXO 4 **MODELO DE FIANZA.**
- ANEXO 5 **MODELO DE DATOS GENERALES DEL PARTICIPANTES.**
- ANEXO 6 **MODELO DE PRECIOS FIJOS.**
- ANEXO 7 **DECLARACION DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PUBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA.**
- ANEXO 8 **CARTA DE CONFORMIDAD Y ACEPTACION DE LAS PRESENTES BASES.**
- ANEXO 9 **CARTA PODER**
- ANEXO 10 **CEDULA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS.**
- ANEXO 11 **MODELO DE PROPUESTA ECONOMICA.**
- ANEXO 11-A **RESUMEN DE PROPUESTA ECONOMICA.**
- ANEXO 12 **VIGENCIA DE LA PROPUESTA TÉCNICA**
- ANEXO 13 **VIGENCIA DE LA PROPUESTA ECONOMICA**
- ANEXO 14 **CARTA GARANTIA CONTRA VICIOS OCULTOS.**
- ANEXO 15 **ACLARACION DE DUDAS**
- ANEXO 15-A **INSTRUCCIONES PARA LA ACLARACION DE DUDAS**
- ANEXO 16 **CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CUMPLE CON OBLIGACIONES FISCALES.**

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

GLOSARIO DE TERMINOS:

Para efectos de estas bases, se entenderá por:

CONVOCANTE:	SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
CONTRALORIA:	La Contraloría General del Gobierno del Estado de Colima.
LICITANTE:	Las personas físicas o morales que se registren para ofertar los bienes objeto de la presente licitación pública.
LEY:	Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público en el Estado de Colima.
BASES:	El documento que contiene los conceptos que regirán y serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferten.
PEDIDO Y/O CONTRATO	El documento que formaliza y regula las obligaciones entre la Convocante y el proveedor.
PROPUESTA O PROPOSICION:	El documento técnico y económico que contiene la oferta de los licitantes.
PROVEEDOR:	La persona física o moral con quien la Convocante celebre el pedido derivado de esta licitación.
REMISION:	El documento oficial que utiliza el proveedor para entregar los bienes requeridos por la Convocante.
BIENES:	Los que se adquieren con motivo de la presente licitación.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA, POR CONDUCTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS, LLEVARÁ A CABO LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 36066001-005-16**, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DEL “**VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**”

EL LICITANTE QUE ADQUIERA ESTAS BASES, SE OBLIGA A ACEPTAR LAS CONDICIONES ESTIPULADAS EN ELLAS SIN NINGUNA OBJECCIÓN Y RECONOCE QUE LAS CONDICIONES DE LAS MISMAS, FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PEDIDO QUE SE LE ASIGNE.

DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 26 DE LA **LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PÚBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA**, NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES DE LA LICITACION, ASI COMO EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES PODRAN SER NEGOCIADAS.

1.- INFORMACION SOBRE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACION.

La Convocante llevará a cabo la adquisición de "VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO".

1.1.- DESCRIPCION Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

La relación de partidas, descripción y cantidades de cada una de ellas por adquirir en esta licitación, se presentan en el **(anexo 1)**, de estas bases.

Los licitantes deberán ajustarse exacta y cabalmente a los requisitos y especificaciones descritas en el anexo 1, con excepción de los cambios que resultaren del acto de aclaración de dudas.

La presente Licitación y los recursos para la adquisición de estos bienes, se encuentran autorizados en la Reunión No. 03, de fecha 11 de Marzo del 2016 del Comité de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos de los Servicios de Salud, con cargo a los presupuestos del Ramo 33 y Cuota Social, respectivamente.-

1.2.- PLAZOS DE ENTREGA DE LOS BIENES.

Servicios de Salud del Estado de Colima, requiere que la entrega de los bienes objeto de esta licitación se realice de manera inmediata y en una sola entrega, en las oficinas que ocupa la Sub Dirección de Recursos Humanos de los Servicios de Salud en el Estado de Colima, sita en Calle Liceo de Varones esq. Dr. Rubén Agüero, s/n, Col. la Esperanza, Colima, Col., la cual deberá ser a mas tardar el día **05 de Mayo del 2016, mediante pedido autorizado.**

La Convocante NO autoriza condonación de sanciones por retraso en las entregas cuando las causas sean imputables al proveedor.

1.3.- LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

La recepción física de los bienes **(anexo 3)** que se relacionan en el **anexo 1** será L.A.B. y se realizará por el proveedor en los sitios señalados, en días y horarios hábiles conforme a lo establecido en el punto 1.2 de las presentes bases, razón por la cual no será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros u otros costos adicionales para la Convocante.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

- A. El día de la entrega, el proveedor efectuará en el área respectiva la revisión documental, previa a la recepción de los bienes. Esta revisión será efectuada por personal autorizado por esta Convocante.
- B. El proveedor será responsable del traslado de los bienes hasta el lugar señalado en las bases y el pedido respectivo (**lugar de la entrega**) siendo éste en unidades adecuadas de acuerdo al producto que se trate.
- C. El licitante adjudicado, asumirá totalmente la responsabilidad legal, en el caso de que al entregar los materiales, infrinja o viole la normatividad en materia de patentes, marcas fiscales, de comercio, registros, derechos de autor, constancia de calidad, certificados analíticos, así como el resto de los documentos inherentes a la entrega.
- D. La facturación de los bienes se hará con los datos fiscales que aparecen en el pedido.
- E. Los materiales a entregar serán de acuerdo a las especificaciones y presentación acordadas en estas bases y en el contrato respectivo.
- F. El proveedor deberá empacar los bienes de tal forma que preserven sus características originales durante el flete, las maniobras de estiba y almacenaje.

1.4.- DEVOLUCIONES.

La Convocante podrá hacer devoluciones de bienes cuando se compruebe que existan vicios ocultos o defectos de fabricación.

En estos casos el proveedor se obliga a reponer a la Convocante y sin condición dentro de los 8 (ocho) días hábiles contados a partir de su notificación por escrito, el 100% del volumen de los bienes devueltos por el almacén, mismo que no le exime de la sanción correspondiente de conformidad con lo establecido en el punto 10.4 de estas bases.

Cuando la Convocante requiera hacer devoluciones de bienes por causas distintas a las indicadas en puntos anteriores, éstas se efectuarán previo acuerdo de las partes.

Cuando la devolución sea por causas imputables al proveedor, y este no pueda realizar la reposición en el plazo señalado, se rescindirá totalmente el pedido y el proveedor deberá reintegrar los pagos que hubiese recibido más los intereses correspondientes, conforme al procedimiento establecido en el Código Fiscal de la Federación como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde la fecha de pago, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la Convocante, en su caso, podrá hacer efectiva la aplicación de penas convencionales conforme al punto 10.4.

1.5.- GARANTIA DE LOS BIENES.

El período mínimo de garantía de los bienes que se requiere es de un año (12 meses), a partir de la fecha de entrega, la cual se deberá amparar por escrito en papel membretado de la empresa en el momento de la entrega, independientemente de la garantía de cumplimiento del contrato, a la firma del mismo.

1.6.- VISITA A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

Una vez recibidas las propuestas técnicas, los licitantes se obligan a permitir el acceso a sus instalaciones al personal de la Convocante, para efectuar las visitas que juzgue necesarias, para lo cual se levantará acta circunstanciada.

El personal que designe por escrito la Convocante podrá efectuar visitas a sus instalaciones de los licitantes participantes, a efecto de verificar la existencia o manufactura de los bienes, así como la calidad de los mismos.

2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN ESTA LICITACION.

Los licitantes que deseen participar en esta licitación deberán cubrir los siguientes requisitos que se indican, además de la documentación señalada en el punto 3.4.1.

- A. Ser personas físicas o morales que posean plena capacidad jurídica y cuya actividad preponderante sea la comercialización de los bienes objeto de estas bases y no se encuentren impedidas civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones.
- B. Adquirir las bases de la presente licitación, con fundamento en el artículo 29 fracción II de la Ley. El costo de las bases se pagara en la Caja General de Servicios de Salud del Estado de Colima y será de **\$2,750.00 (Dos Mil Setecientos Cincuenta Pesos 00/100 M. N.)**, el pago podrá ser con cheque certificado o de caja, o deposito en la cuenta **00661284782 de BANORTE Plaza 9501-Colima Rey Coliman.**
- C. Entregar la documentación complementaria requerida en el cuerpo de las presentes bases, así como los sobres cerrados conteniendo tanto la propuesta técnica como la propuesta económica (POR SEPARADO).

2.1.- LUGAR DE VENTA Y ENTREGA DE LAS BASES.

Las bases estarán a disposición en el Departamento de Adquisiciones de los Servicios de Salud del Estado de Colima, ubicada en CALLE CARLOS SALAZAR PRECIADO NUMERO 249, EN LA COLONIA BUROCRATAS, CP. 28040, la Estancia, Colima,. con teléfono (01312) 316-25-95 y 316-25-96. **Hasta el día 14 de Abril del 2016**, con horario de 9:00 a 14:00 horas. Y su venta en Caja General de los Servicios de Salud ubicada en AV. LICEO DE VARONES ESQ. DR. RUBEN AGÜERO S/N, COLONIA LA ESPERANZA, C.P. 28000, mismo horario.

2.2 REGISTRO DE LICITANTES.

El **registro previo y revisión preliminar** a la documentación distinta a la propuesta técnica y económica se llevará a cabo el **día 22 de Abril del 2016**, a partir de las **11:00 horas** en las oficinas del Departamento de Adquisiciones, ubicado en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima, por lo que se le invita a los licitantes para que acudan a dicho registro y verificación preliminar, el cual permitirá una mayor celeridad en el desarrollo del acto de presentación y apertura de proposiciones.

3.- INFORMACION ESPECÍFICA DE LA LICITACION.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

3.1.- CALENDARIO DE EVENTOS.

E V E N T O	F E C H A	H O R A R I O
Junta de aclaración de bases.	14 de Abril del 2016	11:00 horas

PRESENTACION DE PROPOSICIONES:

Apertura de proposiciones técnicas.	22 de Abril del 2016	11:00 horas
-------------------------------------	-----------------------------	-------------

Fallo Técnico y Apertura de proposiciones económicas.	28 de Abril del 2016	11:00 horas
Acto de fallo económico.	02 de Mayo del 2016	11:00 horas

TODOS LOS EVENTOS SE LLEVARAN A CABO EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES DE LOS SERVICIOS DE SALUD SITA EN CALLE CARLOS SALAZAR PRECIADO NUMERO 249, EN LA COLONIA BUROCRATAS, CP. 28040, LA ESTANCIA, COLIMA.

3.2.- GARANTIAS.

3.2.1.- DEL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO Y/O CONTRATO:

El proveedor para garantizar el cumplimiento del pedido y/o contrato deberá otorgar **fianza por un importe del 10% del total del pedido** adjudicado, antes de I. V. A. expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, a favor de Servicios de Salud del Estado de Colima, conforme al texto del **anexo 4**.

La garantía de cumplimiento del pedido deberá presentarse a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la entrega del pedido. En caso de que el plazo de entrega establecido originalmente en el contrato sea ampliado, la fianza quedará automáticamente prorrogada por el mismo tiempo.

SE LES INFORMA A TODOS LOS LICITANTES QUE OBTENGAN ADJUDICACION EN LA PRESENTE LICITACION, QUE EL CONTRATO RESPECTIVO FIRMADO Y LA FIANZA CORRESPONDIENTE A LA GARANTIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PEDIDOS, DEBERAN SER ENTREGADOS EN EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, SITA EN CALLE CARLOS SALAZAR PRECIADO NUMERO 249, EN LA COLONIA BUROCRATAS, CP. 28040, LA ESTANCIA, COLIMA

A la entrega de la fianza referida en el párrafo anterior, le será sellada una copia para acuse de recibo, en el mismo Departamento antes mencionado.

En el caso de no cumplir con la presentación de esta garantía, el proveedor adjudicado se sujetara a las sanciones establecidas en los artículos 59 y 60 de la Ley.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

3.2.2.- DEVOLUCION DE LAS GARANTIAS.

Respecto de la garantía para el cumplimiento de pedido, la Convocante dará a la afianzadora su autorización por escrito para cancelar las fianzas correspondientes en el momento en que los proveedores demuestren haber cumplido con la totalidad de sus obligaciones adquiridas en esta licitación y a satisfacción de la Convocante.

Una vez finiquitadas en su totalidad las obligaciones estipuladas en los pedidos que finca la Convocante, es obligación de esta liberar las fianzas que los garantizan para lo cual el proveedor deberá presentar la siguiente documentación a la Subdirección de Recursos Materiales.

- 1.- PEDIDO Y/O CONTRATO ADJUDICADO, (COPIA).
- 2.- REMISIONES DEBIDAMENTE REQUISITADAS, DONDE CONSTE LA RECEPCION DE LOS BIENES Y, EN SU CASO, LA PRORROGA Y/O MODIFICACION AL PEDIDO Y/O CONTRATO.

3.3.- PODERES QUE DEBERAN ACREDITAR INCLUIDOS EN LA DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA INDICADA EN EL PUNTO 3.4.1.

Los licitantes deberán presentar debidamente requisitado el **anexo 5** o bien escrito bajo protesta de decir verdad conteniendo los mismos datos que se mencionan en dicho anexo 5, asimismo copia de identificación vigente (cartilla del Servicio Militar Nacional, pasaporte vigente o credencial para votar con fotografía), documento 2 del punto 3.4.1.

Previo a la elaboración del pedido, se solicitará la documentación referida en el **anexo 5**, en original y copia, a todos los licitantes que hayan sido adjudicados.

3.3.1 REPRESENTANTE DEL LICITANTE.

En caso de que se nombre a un representante, se deberá otorgar carta poder simple en la que se especifique que es para asistir a los actos de presentación y apertura de propuestas y deberá estar firmada por quien cuente con facultades para representar a la empresa en actos de administración y/o dominio, anexando copia fotostática legible de identificación oficial vigente de este último y del que lo recibe.

3.3.2 PREFERENCIAS EMPRESAS COLIMENSES.

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS PRODUCTOS QUE SE LICITAN, SE PREFERIRÁ EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS A LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE CUENTEN CON EL **CERTIFICADO DE EMPRESA COLIMENSE**, EXTENDIDO EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE FOMENTO ECONÓMICO VIGENTE EN EL ESTADO. SE ESTABLECE ADEMÁS UN PORCENTAJE DIFERENCIAL DEL PRECIO OFERTADO POR LOS LICITANTES QUE CUENTEN CON DICHO CERTIFICADO HASTA 5% RESPECTO DE AQUELLAS EMPRESAS QUE NO LO TENGAN, POR LO QUE SE CONSIDERARÁ ESTE HECHO COMO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN DE LAS PROPUESTAS QUE SE RECIBAN, DEBIENDO EXHIBIRLO ANTE EL COMITÉ. ESTE CERTIFICADO DEBERÁ ADJUNTARSE A SU PROPUESTA TÉCNICA, DEBIDAMENTE ACTUALIZADO POR LA SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO.

3.4.- PROPOSICIONES.

La entrega de proposiciones se hará por escrito, mediante dos sobres cerrados que contendrán: sobre uno, la propuesta técnica y en el sobre dos, deberá entregar la propuesta económica,

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

respecto a la documentación complementaria se sugiere sea entregado en otro sobre por separado para su oportuna revisión.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA REQUISITAR LOS FORMATOS DE PROPUESTAS.

Elaborar sus propuestas técnicas y económicas en idioma español.

Las propuestas presentadas deberán abarcar el 100% del volumen requerido por partida solicitada.

Presentar sus propuestas económicas en pesos mexicanos.

Presentar sus propuestas en precios fijos.

Evitar tachaduras y enmendaduras en precios unitarios. En caso de que se presente alguna propuesta con estos supuestos no será considerada.

Anotar los datos con toda claridad y precisión a fin de evitar errores de interpretación.

Reproducir los modelos de los formatos anexos según las necesidades del licitante, preferentemente en papel membretado de la empresa ofertante, conservando el mismo tamaño y distribución.

Indicar invariablemente en los espacios correspondientes el nombre o razón social del licitante.

Todos los documentos deberán ser firmados por la persona que tenga poder notarial para ello.

Cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados, exceptuando los que no sean motivo de descalificación en estas bases, para la mejor conducción de los eventos.

Transcribir textualmente los anexos solicitados por la Convocante con el propósito de facilitar la evaluación de su documentación.

3.4.1.- DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA.

DOCUMENTO 1.- COPIA DEL RECIBO EXPEDIDO POR LA CONVOCANTE POR CONCEPTO DE ADQUISICIÓN DE BASES PARA ESTA LICITACIÓN, Y FICHA DE DEPÓSITO EN LA CUENTA AUTORIZADA.

DOCUMENTO 2.- COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE, DEL REPRESENTANTE ACREDITADO PARA PARTICIPAR Y DE LA PERSONA QUE OTORGA EL PODER (CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL, PASAPORTE, CREDENCIAL PARA VOTAR, ETC.).

DOCUMENTO 3.- **PERSONA MORAL: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA Y DE LAS MODIFICACIONES QUE SE HAYAN REALIZADO, COPIA DEL PODER NOTARIAL DONDE CONSTE QUE TIENE LAS FACULTADES SUFICIENTES A NOMBRE DE SU REPRESENTADA; EN CASO DE PRESENTAR LAS PROPUESTAS UN TERCERO, DEBERÁ PRESENTAR LOS DOCUMENTOS ANTERIORES Y CARTA PODER SIMPLE DE ACUERDO AL ANEXO 9.**

DE LOS ANTERIORES DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTAR LOS ORIGINALES PARA SU COTEJO.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

PERSONAS FISICAS: ACTA DE NACIMIENTO, CURP Y CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO DE LA EMPRESA, CARTA PODER SIMPLE EN ORIGINAL DE LA PERSONA QUE PRESENTE LAS PROPUESTAS DE ACUERDO AL ANEXO 9.

DE LOS ANTERIORES DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTAR LOS ORIGINALES PARA SU COTEJO.

- DOCUMENTO 4.-** EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE ÉSTA, DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECEN EL ARTÍCULO 50 Y 60 DE LA LEY. DEBERÁ PRESENTAR DICHO DOCUMENTO CONFORME AL MODELO DEL **ANEXO 7**.
- DOCUMENTO 5.-** CARTA DE CONFORMIDAD Y ACEPTACIÓN DE BASES Y SUS ANEXOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA 36066001-005-16 (**ANEXO 8**).
- DOCUMENTO 6.-** ESCRITO EN EL QUE EL FIRMANTE MANIFIESTE “**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**”, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE, DE ACUERDO CON EL (**ANEXO 5**).
- DOCUMENTO 7.-** **EN SU CASO** DATOS BANCARIOS DONDE DESEA LE SEA DEPOSITADO EL IMPORTE DE SUS FACTURAS EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO. (**OPCIONAL**)
- DOCUMENTO 8.-** CARTA DONDE MANIFIESTA QUE HA CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES FISCALES (**ANEXO 16**) **DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL R.F.C. Y COPIA SIMPLE DEL ALTA ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA.**
- DOCUMENTO 9.-** **CONSTANCIA DE OPINION POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SAT.**
- DOCUMENTO 10.-** ACREDITACIÓN POR PARTE DEL LICITANTE DE HABER CUMPLIDO CON LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE CÁMARAS EMPRESARIALES, EN RELACIÓN CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL MEXICANO
- DOCUMENTO 11.-** DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, MEDIANTE LA CUAL MANIFIESTE QUE SE ABSTENDRÁ, POR SI O POR INTERPOSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PERTENECIENTES A LOS SSE COLIMA, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MAS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES (ESCRITO LIBRE).
- DOCUMENTO 12.-** CÉDULA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS (**ANEXO 10**)

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

La documentación se entregará preferentemente foliada y engargolada, deberá verificarse que se incluya toda la documentación original a entregar.

La documentación complementaria antes señalada, deberá ser **ENTREGADA OFICIALMENTE** el 22 de Abril del 2016 a las 11:00 hrs. en Calle Carlos Salazar Preciado No 249, Código Postal 28040, de la Estancia Colima.

Será requisito indispensable para poder participar en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, la presentación de los documentos antes señalados en el día y horario establecidos. La omisión de alguno de estos documentos, será motivo de descalificación del licitante, circunstancia que se hará del conocimiento de los licitantes en el evento correspondiente a la presentación de propuestas técnicas y económicas.

Toda la documentación antes señalada, preferentemente deberá ser entregada en el orden indicado y debidamente encuadernado para una mejor conducción del procedimiento.

3.4.2.- PROPUESTA TECNICA.

La(s) propuesta(s) técnica(s) deberá(n) contener lo siguiente:

- DOCUMENTO 13.-** Propuesta técnica presentada en papel membretado de la empresa, debidamente requisitado de acuerdo al modelo del **Anexo 2** de las bases, pudiendo presentar dos o más partidas por hoja.
(Resumen de la propuesta técnica anexo 2-A)
- DOCUMENTO 14.-** Carta donde se especifica el lugar y tiempo de entrega de los bienes (**Anexo 3**)
- DOCUMENTO 15.-** Relación de comercios o afiliados con los que el licitante tiene convenios establecidos para el canje de los vales de productividad.
- DOCUMENTO 16.-** Vigencia de la propuesta técnica, en donde se comprometa a que los vales serán aceptados por todos los comercios o afiliados durante dicho período (**Anexo 12**).
- DOCUMENTO 17.-** Carta Garantía Contra Vicios Ocultos (**Anexo 14**).

3.4.3.- PROPUESTA ECONOMICA.

La(s) propuesta(s) económica(s) deberá(n) contener lo siguiente:

- DOCUMENTO 18.-** Original del modelo de propuesta económica, en papel membretado de la empresa, de acuerdo al **Anexo 11** (en forma continua cada partida).
(Resumen de la propuesta económica, Anexo 11-A)
- DOCUMENTO 19.-** Vigencia de la propuesta económica (**Anexo 13**).
- DOCUMENTO 20.-** Original del modelo de precios fijos, en papel membretado de la empresa, de acuerdo al **Anexo 6**.

Será causa de descalificación la falta de presentación o el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las presentes bases de licitación.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

3.5.-

JUNTA DE ACLARACION A LAS BASES.

El día **14 de Abril del 2016, a las 11:00 horas**, se llevará a cabo el evento de Aclaración de Bases, en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales de los Servicios de Salud del Estado de Colima ubicada en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima.

3.5.1.- PROCEDIMIENTO DE LA JUNTA DE ACLARACION A LAS BASES.

Únicamente podrán participar los licitantes que hayan manifestado su interés en adquirir las bases, mostrando al inicio del evento escrito en donde manifiesten su interés en adquirir las bases y participar en la licitación.

- A) La asistencia a la Junta de Aclaración a las bases es optativa, se les cita con 30 minutos de anticipación a este evento, se informa a todos los licitantes que es importante que recojan la copia del acta, ya que las modificaciones que se hagan, serán parte integrante de estas bases.
- B) El registro de los licitantes se realizará 30 minutos antes de dar inicio al acto.
- C) La asistencia al evento de aclaración, es de un solo representante por empresa participante.
- D) Los licitantes presentarán sus preguntas por escrito a máquina, en papel membretado de la empresa y firmado por la persona que asista al acto, conforme al Anexo 15 y 15-A, las cuales se entregaran en el Departamento de Adquisiciones, a partir de la publicación de la convocatoria, en el horario comprendido de las 8.00 a las 14.00 horas, en días hábiles y **hasta el día 12 de Abril del 2016 a las 12:00 horas.**
- E) Se pide para una mejor conducción del evento que las preguntas se presenten por escrito y en archivo electrónico en formato de Word, o al correo electrónico **licitacionesyconcursos_saludcol@hotmail.com** en días previos a la Junta de Aclaración a efecto de dar respuesta a estas durante dicho evento.
- F) Se levantará acta circunstanciada en la que se señalen en su caso los cambios que sufran las bases, aclaraciones o interpretación que se dará a los puntos de las mismas, debiendo presentarse los licitantes participantes en la licitación a recoger copia de la misma, al término de la junta, en el Departamento de Adquisiciones, ubicado en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima.
- G) Las respuestas a todos los cuestionamientos y las aclaraciones que se realicen, serán leídas en voz alta, por servidores públicos de la Convocante, mismas que formarán parte integrante del acta del evento.

3.6.- ACTO DE PRESENTACION DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS:

El evento de presentación y apertura de proposiciones, se llevara a cabo en dos etapas conforme a lo establecido en la convocatoria pública de esta licitación y en estricto apego al artículo 35 de la Ley.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

Con el propósito de agilizar el proceso licitatorio, la recepción de la documentación complementaria se llevará a cabo el día **22 de Abril del 2016, a las 11:00 horas** en las oficinas del Departamento de Adquisiciones en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima. sin que lo anterior represente una limitante a lo establecido en el artículo 34 de la Ley.

3.6.1 REGISTRO DE ASISTENCIA DE LICITANTES.

Por el hecho de registrarse y participar en el acto de presentación y apertura de propuestas, el licitante acepta y se obliga a cumplir con las condiciones establecidas en estas bases, **no pudiendo renunciar a su contenido y alcance.**

3.6.2 1ª. ETAPA: ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS:

Tendrá verificativo el día **22 de Abril del 2016, a las 11:00 hrs.** en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales de los Servicios de Salud del Estado de Colima, ubicada en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima.

A la hora señalada será cerrado el lugar del evento y no se dará acceso a ningún licitante, así como la incorporación de algún documento. Los licitantes deberán mostrar identificación vigente y firmar el registro de asistencia, la cual se efectuará ante la presencia de los representantes de la Convocante, el hecho de mostrar la identificación vigente, no lo libera del requisito de entregar la copia fotostática requerida en el punto 3.4.1 documento 2.

Esta etapa se desarrollará de acuerdo al procedimiento siguiente:

Se declarará iniciado el evento.

Se efectuará la presentación de los servidores públicos asistentes, siendo presidido el mismo por la persona designada para tal efecto, con la participación de los licitantes y de las áreas involucradas en las adquisiciones.

Se pasará lista de asistencia a los licitantes participantes.

Recepción de sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas por separado.

Se dará lectura al total de propuestas técnicas presentadas, las cuales serán sujetas a una evaluación por parte de la Convocante.

Por lo menos dos representantes de la Convocante y uno de los licitantes, rubricarán la documentación que contengan los sobres de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes participantes.

Las propuestas técnicas de los licitantes que no sean desechadas en este evento, serán analizadas con posterioridad por la Convocante, dándose a conocer el resultado previo a la apertura de propuestas económicas, (2da. Etapa), aquellas que hubiesen sido desechadas como resultado del análisis efectuado.

Se asentará, en el acta respectiva las propuestas técnicas que sean desechadas en esta etapa y los motivos de tal determinación, y será firmada por todos los asistentes.

La omisión de la firma de algún licitante, no invalidará el contenido y efectos del acta.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

Los sobres que contengan las propuestas económicas serán firmados por lo menos por dos servidores públicos y un licitante presente y quedarán en custodia de la Convocante.

Se pondrán a disposición de los licitantes las actas correspondientes que se generen en este acto.

3.7.- ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONOMICAS.

3.7.1 2ª. ETAPA: APERTURA DE PROPUESTAS ECONOMICAS:

Tendrá verificativo el **día 28 de Abril del 2016, a las 11:00 horas**, en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales de los Servicios de Salud del Estado de Colima, ubicada en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima.

A la hora señalada dará inicio el evento, los licitantes deberán mostrar identificación vigente y firmar el registro de asistencia, el cual se efectuara ante la presencia de los representantes de la Convocante.

Esta etapa se desarrollará de acuerdo al procedimiento siguiente:

Se declarará iniciado el evento.

Se efectuará la presentación de los servidores públicos asistentes.

Se pasará lista de asistencia a los licitantes participantes.

Con fundamento en el artículo 35, fracción IV de la Ley, se darán a conocer aquellas propuestas que hubiesen sido desechadas en la evaluación técnica.

Se abrirán los sobres que contengan exclusivamente las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubiesen sido desechadas en la primera etapa, dándose lectura a todas y cada una de las propuestas económicas indicando el bien, precio unitario e importe total.

De conformidad con el artículo 35, fracción V de la Ley los representantes de la Convocante, por lo menos dos, y los licitantes, por lo menos uno, rubricarán cada una de las propuestas que se hayan presentado.

Las propuestas económicas de los licitantes serán analizadas con posterioridad por la Convocante, dándose a conocer, en su caso, hasta el evento de fallo, aquéllas que hubiesen sido aceptadas o desechadas como resultado del análisis efectuado.

De conformidad al artículo 35, fracción VI, se levantará el acta correspondiente al evento, asimismo se asentarán las observaciones que en su caso hubiesen manifestado los participantes y será firmada por todos los asistentes. La omisión de la firma de algún licitante no invalidará el contenido y efectos de la misma.

Se pondrán a disposición de los licitantes las actas correspondientes que se generen en este acto.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

LA PARTICIPACION A LOS EVENTOS REFERIDOS, SERA EXCLUSIVAMENTE DE UN REPRESENTANTE POR EMPRESA.

3.8.- ACTO DE FALLO.

El Acto de Fallo se llevará a cabo **el día 02 de Mayo del 2016, a las 11:00 horas**, en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales de los Servicios de Salud del Estado de Colima, ubicada en Calle Carlos Salazar Preciado No. 249, Colonia Burócratas, Código Postal 28040, la Estancia Colima en junta pública a la que libremente asistirán los licitantes que hubieren participado en el acto de presentación y apertura de propuestas, quedando a disposición de los que no hayan asistido, el acta respectiva para efectos de notificación.

Si fuere el caso, el Acto de Fallo de esta licitación se efectuará en la hora y lugar que se señale en el acta correspondiente a la presentación y apertura de las propuestas económicas.

REGISTRO DE ASISTENCIA.

Previo a la hora y el día señalado para el evento, los licitantes acreditados deberán identificarse, y firmar el registro de asistencia.

DESARROLLO DEL ACTO DE FALLO.

Se declarará iniciado el evento.

Se efectuará la presentación de los servidores públicos.

Se pasará lista a los licitantes inscritos.

Se dará lectura al fallo correspondiente, de conformidad con el dictamen elaborado para tal efecto, informando a los licitantes, los motivos por los cuales no fueron elegidas sus proposiciones.

Se dará lectura al acta del evento, la cual será firmada por los servidores públicos asistentes, así como por los licitantes presentes.

En dicha acta se asentarán las observaciones que, en su caso, hubiesen manifestado los participantes. La omisión de la firma de los licitantes no invalidará el contenido y efectos del acta.

Si alguno de los licitantes con adjudicación no asistió al acto de fallo, la Convocante le informará por escrito, utilizando para ello el oficio de notificación correspondiente.

4.- ASPECTOS ECONOMICOS.

El licitante presentará sus propuestas económicas en pesos mexicanos.

4.1.- CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARAN.

El pago correspondiente, se efectuará en pesos mexicanos a los treinta días naturales contados a partir de la fecha en que el proveedor entregue la documentación contable debidamente

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

integrada y requisitada, en Av. Liceo de Varones esq. Dr. Rubén Agüero S/N, Colonia la Esperanza, Código Postal 28000, del Municipio de Colima, Col. previa entrega de los bienes, de conformidad con el artículo 51 de la Ley.

La revisión de la documentación para trámite de pago de pedidos se realizará de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas en domicilio antes señalado.

A dicho pago se le efectuarán las retenciones por sanción establecidas en el cuerpo de estas bases.

4.1.1- ANTICIPOS.

En esta licitación no se considerarán anticipos de pagos a proveedores.

4.2.- IMPUESTOS Y DERECHOS.

La Convocante pagará solamente el Impuesto al Valor Agregado (I. V. A.)

4.3.- PATENTES Y MARCAS.

Los licitantes ganadores asumirán la responsabilidad total para el caso en que al vender y suministrar las partidas adjudicadas por la Convocante, infrinjan derechos sobre patentes, marcas o violen registros o derechos de autor, liberando a la Convocante de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

4.4.- PRECIOS.

- a. En pesos mexicanos, de acuerdo a la legislación monetaria vigente.
- b. Precios fijos e incondicionados durante la vigencia de la licitación. **(Anexo 6).**
- c. Se cotizará por precio unitario.
- d. Subtotal por partida o bien.
- e. Precio total de los bienes objeto de esta licitación.
- f. No se aceptarán proposiciones con escalación de precios.

5.- CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS VARIOS QUE SE APLICARAN PARA LA ADJUDICACION DE PEDIDOS.

La Convocante en la evaluación de las propuestas, verificará que las mismas incluyan toda la información, documentos y requisitos solicitados en las bases de esta licitación, y presente las mejores condiciones por partida en cuanto a precio.

5.1.- EVALUACION DE PROPUESTAS TECNICAS.

Para el análisis y determinación del cumplimiento de las propuestas técnicas, se considerará la correcta presentación de los documentos solicitados en estas bases. Aquéllas propuestas que

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

no cumplan con estos requisitos serán desechadas, haciéndose del conocimiento de los licitantes en el acta correspondiente.

La evaluación de las proposiciones en ningún caso estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.

La evaluación de las propuestas se realizará en forma equivalente. Todas las condiciones ofrecidas por los licitantes así como los requisitos establecidos en las bases.

La Convocante previo al resultado técnico, podrá realizar visitas a las empresas licitantes para comprobar la información proporcionada en su propuesta, la cual servirá como complemento de la evaluación técnica y de control de calidad. Si como resultado de la evaluación se comprueba que la empresa no cumple con los requisitos establecidos en estas bases, la Convocante podrá desechar la propuesta correspondiente.

El licitante se obliga con su participación a otorgar todas las facilidades necesarias al personal de la Convocante, para el desahogo de la evaluación.

La propuesta técnica para cada renglón debe describir el bien o el producto correspondiente con apego exacto a las características solicitadas en bases de lo que se propuesta y debe quedar claramente indicada la marca del producto. La falta de este requisito motivará la descalificación de la propuesta para el renglón respectivo.

El incumplimiento en cualquiera de las especificaciones será motivo para que sus propuestas sean desechadas.

5.2.- EVALUACION DE PROPUESTAS ECONOMICAS.

Se verificará que las mismas incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en estas bases de licitación.

La evaluación de las proposiciones en ningún caso estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.

La evaluación de las propuestas se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas por los licitantes, y los resultados se asentarán en el cuadro comparativo de evaluación.

La Convocante podrá declinar las propuestas cuyo costo sea de tal forma desproporcionado con respecto a los del mercado.

No se considerarán las propuestas, cuando el volumen ofertado en el bien, sea menor al 100% de la demanda total por partida solicitada por la Convocante.

Los licitantes que no cumplan con alguno de los requisitos exigidos en las bases, serán descalificados.

Realizadas las evaluaciones anteriores el pedido será adjudicado a la propuesta que de entre las presentadas por los licitantes, reúna las mejores condiciones legales, técnicas, de calidad y económicas requeridas y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

Si resultare que dos o más propuestas son solventes y por lo tanto, satisfacen la totalidad de los requisitos, el pedido se adjudicará a la propuesta cuyo porcentaje de comisión, sea el más bajo.

En el caso de empate o empates en cualquier lugar, la adjudicación se dará de acuerdo a lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, celebrándose el acto de insaculación el día del fallo.

6.- FIRMA DEL CONTRATO Y DE LOS PEDIDOS.

LA CONVOCANTE Y LOS LICITANTES ADJUDICADOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 45 Y 46 DE LA LEY, DEBERÁN FIRMAR EL CONTRATO RESPECTIVO DE LA ADQUISICIÓN, CONFORME A LAS BASES Y A LA PROPUESTA PRESENTADA Y ACEPTADA, OBSERVANDO LO SEÑALADO EN DICHS NUMERALES, DENTRO DE LOS 20 DÍAS SIGUIENTES A LA EMISIÓN DEL FALLO ECONÓMICO.

EL PEDIDO SE FINCARA EN LA FECHA QUE DETERMINE LA CONVOCANTE Y A MAS TARDAR DENTRO DE LOS 5 DÍAS SIGUIENTES HABILES A LA FECHA DE LA NOTIFICACION DEL FALLO.

7.- MODIFICACIONES QUE PODRAN EFECTUARSE.

7.1.- A LAS BASES.

EN APEGO AL ARTÍCULO 33 DE LA LEY, SE PODRÁN MODIFICAR LOS PLAZOS U OTROS ASPECTOS ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES, A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SEA PUBLICADA LA CONVOCATORIA Y HASTA, INCLUSIVE, EL SEXTO DIA PREVIO AL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

EN ESTE CASO, LAS MODIFICACIONES NO DEBERAN IMPLICAR SUSTITUCIÓN O VARIACIÓN SUSTANCIAL DE LOS BIENES SOLICITADOS O LA ADICIÓN DE OTROS DE DISTINTOS RUBROS.

7.2.- AL CONTRATO.

Ampliación hasta del 20% dentro de los doce meses posteriores a su firma, de conformidad con el artículo 52 de la Ley, en estos casos se deberá presentar endoso de la fianza por la modificación, o en su caso, nueva fianza, a los contratos vigentes.

8.- DESCALIFICACION DE LOS LICITANTES.

8.1.- DESCALIFICAR A UN LICITANTE.

8.1.1.- Se descalificará de toda la licitación a los licitantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

8.1.1.1.- Que no cumpla con alguno de los requisitos especificados en estas bases, o los que se deriven del evento de aclaración a las bases.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

- 8.1.1.2.- Se descalificará de toda la licitación a los licitantes que presenten documentos oficiales alterados, modificando con esto el contenido original de los mismos, o por entregar documentación falsa.
- 8.1.1.3.- Cuando los licitantes omitan entregar uno o más documentos debidamente firmados y en la forma requerida por la Convocante.
- 8.1.1.4.- Cuando presenten documentos donde se solicite "**bajo protesta de decir la verdad**", y esta leyenda sea omitida en el documento, correspondiente o no se encuentren firmados autógrafamente dichos documentos.
- 8.1.1.5.- Cuando el licitante se encuentre en los supuestos establecidos en el artículo 50 de la Ley.
- 8.1.2.- Se descalificará en las partidas en que se origine la falta, a los licitantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:
 - 8.1.2.1.- Cuando la propuesta presentada no se apegue exacta y cabalmente a lo estipulado en estas bases (instructivos) y a la descripción y unidad de presentación de las partidas requeridas, relacionadas en el anexo 1.
 - 8.1.2.2.- Cuando los precios de las propuestas económicas se presenten en moneda extranjera.
 - 8.1.2.3.- Cuando se presenten propuestas en idioma distinto al español.
 - 8.1.2.4.- Por no presentar muestras cuando se requieran.
 - 8.1.2.5.- Cuando el volumen ofertado en el bien por el licitante, sea menor al 100% de la demanda total por partida solicitada por la Convocante.
 - 8.1.2.6.- En caso de que dos o más empresas licitantes tengan acciones que pertenezcan a la misma persona física o moral y presenten ofertas para una misma partida a diferentes precios.
 - 8.1.2.7.- Serán descalificadas las propuestas que presenten precios escalonados.
 - 8.1.2.8.- Cuando el licitante registre más de una propuesta por bien.
 - 8.1.2.9.- Cuando presenten los formatos que se indican en las bases con anotaciones diferentes a las solicitadas por la Convocante.
 - 8.1.2.10.- La comprobación de que algún(os) proveedor(es) haya(n) acordado con otro(s) elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
 - 8.1.2.11.- Cuando se compruebe que el licitante no cuenta con la capacidad de producción o suministro en sus instalaciones, para garantizar las cantidades propuestas.

9.- SUSPENSION TEMPORAL, CANCELACION, DECLARACION DE LICITACION DESIERTA Y RESCISION DE PEDIDOS.

9.1.- SUSPENSION TEMPORAL DE LA LICITACION.

La Convocante podrá suspender el procedimiento, en los siguientes casos:

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

- A) Cuando se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor que hagan necesaria la suspensión.
- B) Por instrucciones de la Contraloría en uso de sus facultades conferidas en el artículo 68 de la Ley.

Con la debida oportunidad se avisará por escrito, a los involucrados acerca de la suspensión y se asentará dicha circunstancia en el acta correspondiente a la etapa en donde se origine la causal que la motive.

Si desaparecen las causas que motivaren la suspensión, o bien, cuando la Convocante reciba la resolución que al efecto emita la Contraloría, previo aviso a los involucrados, se reanudara el procedimiento, pero solo podrán continuar quienes no hubiesen sido descalificados.

9.2.- CANCELACION DE LA LICITACION.

Podrá cancelarse la licitación, en los siguientes casos:

- A) En caso fortuito o por causas de fuerza mayor.
- B) Cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad de adquirir bienes, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia Convocante.

Cuando se cancele la licitación se notificará por escrito a todos los involucrados.

En caso de cancelación de la licitación, la Convocante, podrá convocar a una nueva Licitación Pública.

Cuando lo considere la Contraloría, podrá declarar nulo de pleno derecho el proceso licitatorio.

9.3.- DECLARACION DE LICITACION DESIERTA.

La Convocante podrá declarar desierta la licitación, cuando:

- A) Las propuestas presentadas no reúnan los requisitos de las bases.
- B) Los precios no fueren aceptables para la Convocante.
- C) Ningún interesado adquiera estas bases.
- D) No se presente ningún licitante para participar en el evento de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas.

En el supuesto de que una o varias partidas se declaren desiertas, la Convocante podrá proceder, sólo respecto a esas partidas, a celebrar una nueva licitación.

9.4.- RESCISION DE PEDIDO.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

La Convocante podrá rescindir administrativamente los pedidos adjudicados en caso de incumplimiento imputable al proveedor, en este supuesto el procedimiento de rescisión se realizará conforme al artículo 54 de la Ley.

Si transcurrido el tiempo señalado para la entrega de los bienes o el plazo adicional para la sustitución de aquellos que la Convocante haya devuelto o la entrega de los bienes no se hubiere realizado a satisfacción de la Convocante, se procederá a rescindir los pedidos respectivos.

Asimismo cuando el proveedor transmita total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refiera el pedido, con excepción de los derechos de cobro, previo consentimiento de la Convocante.

También podrá rescindirse el pedido, cuando la autoridad competente declare el estado de quiebra, la suspensión de pagos o alguna situación distinta, que sea análoga o equivalente y que afecte el patrimonio del proveedor.

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, la Convocante quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las sanciones convenidas, o rescindirlo, siendo la presente una facultad potestativa.

10.- INCONFORMIDADES, CONTROVERSIAS Y PENAS CONVENCIONALES.

10.1.- INCONFORMIDADES.

En contra de la resolución que contenga el fallo, no procederá recurso alguno, sin embargo los participantes podrán inconformarse por escrito ante la Contraloría, por los actos que contravengan las disposiciones de la Ley, en los términos del artículo 65 del propio ordenamiento legal.

10.2.- CONTROVERSIAS.

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de la Ley, de estas bases o de los pedidos que se deriven de la presente licitación, serán resueltas por los Tribunales de la Ciudad de Colima, por lo que las partes renuncian a cualquier otro fuero que pudiese corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.

10.3.- SANCIONES.

La Contraloría sancionará con multa equivalente a las cantidad de 50 a 1000 veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal, al licitante o proveedor que infrinja las disposiciones de la Ley e inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público en el Estado de Colima, al licitante o proveedor que se ubique en alguno de los supuestos siguientes:

10.3.1.- Por no cumplir con las obligaciones del pedido.

Cuando los proveedores no cumplan con las obligaciones del pedido por causas imputables a ellos y que como consecuencia causen daños o perjuicios graves a la Convocante, así como aquellos que entreguen bienes con especificaciones distintas de las convenidas.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

- 10.3.2.- Por proporcionar información falsa.
Los licitantes o proveedores que presenten información falsa o que actúen con dolo o mala fe en alguna etapa del procedimiento de adjudicación del pedido, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.
- 10.3.3.- Por no entregar los bienes en los tiempos estipulados.
En el caso de que el proveedor incurra en atraso en la entrega de los bienes, queda obligado a pagar el 0.5% por cada día natural de demora, sobre el monto del bien no entregado en tiempo y forma, misma que se hará efectiva al efectuar el pago. Si en un término de 10 días naturales persiste el atraso, la Convocante iniciará el procedimiento de rescisión de pedido y en su caso hará efectiva la fianza para el cumplimiento.
- 10.3.4.- Por incumplimiento al pedido.
Independientemente de la aplicación de la pena a que haya lugar, se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del pedido, cuando el proveedor no cumpla cualquiera de sus obligaciones por causas a él imputables, teniendo la Convocante la facultad potestativa de rescindir total o parcialmente el pedido.

10.4.- PENAS CONVENCIONALES.

Por no entregar los bienes en los tiempos estipulados.

Con base en el artículo 53 de la Ley, las penas convencionales que se aplicarán por atraso o incumplimiento de los pedidos, será de 0.5% sobre el monto total de los bienes no entregados por cada día natural de retraso hasta por un máximo de 20 días naturales, la cual no excederá de la garantía de cumplimiento, contados a partir del momento en que sea exigible la entrega de los bienes. Si del mismo resultare grave perjuicio a los intereses de la Convocante, se hará efectiva la fianza.

En caso de incumplimiento por parte del proveedor, la Convocante podrá rescindir administrativamente; en su caso el procedimiento de rescisión deberá iniciarse dentro de los 15 días naturales siguientes a aquel en que se hubiere agotado el monto máximo las penas convencionales.

NOTA: Las penas convencionales se harán efectivas mediante:

- A)** Pago voluntario.
- B)** En caso de que no exista pago voluntario, la Convocante podrá deducir la sanción que se derive del incumplimiento al momento de realizar el pago al proveedor incumplido.
- C)** A través de efectividad de la fianza cuando se agoten las posibilidades de cobro por pago voluntario, mediante la facturación.

10.4.1.- POR INCUMPLIMIENTO AL PEDIDO.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional, se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el proveedor no cumpla cualquiera de sus obligaciones, por causas a él imputables, teniendo la Convocante, la facultad potestativa de rescindir el pedido.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITE DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“ADQUISICION DE VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL
ESTADO”

11.- **SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS BASES.**

Cualquier situación que no haya sido prevista en las presentes bases será resuelta por la Convocante, consultando la opinión de las autoridades competentes, con base en las atribuciones establecidas en las disposiciones legales aplicables.

Asimismo, para la interpretación o aplicación de estas bases o del pedido que se finque, en lo no previsto en tales documentos, se estará a lo dispuesto en la Ley, el Código Civil para el Estado de Colima, la Ley Federal de Procedimientos Administrativos y el Código Federal de Procedimientos Civiles

12.- **NINGUNO DE LOS PUNTOS CONTENIDOS EN ESTAS BASES SERA NEGOCIADO.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 31 fracción VIII de la Ley, bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones estipuladas en estas bases o las propuestas presentadas por los licitantes.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 1

PARTIDA 1.-

TIPO DE TRABAJADOR	N° DE TRABAJADORES	IMPORTE POR FAJILLA	TOTAL
FEDERAL, HOMOLOGADO, FORMALIZADO Y REGULARIZADO	2,120	\$ 730.00	\$ 1,547,600.00

EL LUGAR DE ENTREGA SERA EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, CON DOMICILIO EN AVENIDA LICEO DE VARONES ESQ. DR. RUBEN AGÜERO S/N, COLONIA LA ESPERANZA DEL MUNICIPIO DE COLIMA COL. CP. 28000. TELEFONOS 312 31 62295 Y 62296.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

MODELO DE PROPUESTA TECNICA

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 2

COLIMA COL, A ___ DE _____ DEL 2016

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADODE COLIMA
P R E S E N T E .

CON RELACION A LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL No. 36066001-005-15 ME PERMITO
SOMETER A SU CONSIDERACION LA SIGUIENTE PROPUESTA TECNICA:

PARTIDA: _____

DESCRIPCION Y PRESENTACION

--

CANTIDAD A OFERTAR:	
------------------------	--

FABRICANTE	
MARCA	
MODELO	

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

A T E N T A M E N T E

_____ NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL
--

_____ CARGO EN LA EMPRESA

_____ FIRMA

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 2-A

FECHA _____

FORMATO PARA PRESENTAR RESUMEN DE PROPUESTAS TECNICAS
RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:

PARTIDA	CANTIDAD COTIZADA	DESCRIPCION SINTETIZADA DE LOS BIENES
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
...		

TOTAL DE RENGLONES COTIZADOS _____

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: FIRMA: NOMBRE: _____ _____
--

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 3

LUGAR, TIEMPO Y CONDICIONES DE ENTREGA

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA DENOMINADA _____, ME COMPROMETO A ENTREGAR LOS BIENES OFERTADOS COMO FECHA MAXIMA LOS DIAS DETERMINADOS EN LAS BASES O EN EL PEDIDO, EN LA SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, O EN SU CASO EN EL DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y PAGOS DE LA MISMA SUBDIRECCION DE LOS SERVICIOS DE SALUD, CON DOMICILIO EN AV. LICEO DE VARONES ESQ. DR. RUBEN AGÜERO S/N, CP. 28000 DE ESTA CIUDAD DE COLIMA, COLIMA.

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

ANEXO 4

**MODELO DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO POR PARTE DE
LA EMPRESA GANADORA DE LA LICITACION**

LA FIANZA DEBERA OTORGARSE A FAVOR DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA.

PARA GARANTIZAR POR _____ (NOMBRE DE LA EMPRESA), CON DOMICILIO EN _____ (DIRECCION DEL LICITANTE), EL EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PEDIDO No. _____, DE FECHA _____ DERIVADO DE LA **LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16**, POR LO QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAIDAS POR PARTE DEL AFIANZADO, "EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE LA INSTITUCION AFIANZADORA SE SOMETE EXPRESAMENTE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 95 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS Y ESTA CONFORME QUE SE APLIQUE EL MISMO". LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA HASTA UN AÑO DESPUES DE HABER REALIZADO LA ÚLTIMA ENTREGA.

"ESTA FIANZA CONTINUARA VIGENTE AUN CUANDO SE OTORGUEN PRORROGAS O ESPERAS AL DEUDOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN", DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 119 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS.

A TRAVES DE LA PRESENTE FIANZA TAMBIEN SE PODRAN COBRAR LOS ATRASOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES A RAZON DEL 0.5% POR CADA DIA DE RETRASO.

"LA PRESENTE FIANZA PERMANECERA EN VIGOR DESDE LA FECHA DE SU EXPEDICION Y HASTA **UN AÑO** DESPUES DE HABER REALIZADO LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES Y DURANTE LA SUBSTANCIACION DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCION DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE", DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 120 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS.

LA PRESENTE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PODRA SER CANCELADA UNICAMENTE MEDIANTE UN ESCRITO EXPEDIDO POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA.

LA FIANZA DEL 10% SE HARA EFECTIVA POR EL SALDO INSOLUTO DE LA OBLIGACION O CREDITOS GARANTIZADOS CUANDO EL PROVEEDOR NO CUMPLA CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O INCURRA EN ALGUNO O ALGUNOS DE LOS SUPUESTOS DE INCUMPLIMIENTO CONSIDERADOS EN LAS BASES DE ESTA LICITACION.

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 5

_____ (nombre) _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente licitación pública, a nombre y representación de: (persona física o moral).

LICITACION PÚBLICA NACIONAL No 36066001-005-16

Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio.-		
Calle y número:		
Colonia:	Delegación o Municipio:	
Código Postal:	Entidad Federativa:	
Teléfonos:	Fax:	
Correo electrónico:		
No. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:		Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		
Descripción del objeto social:		
Relación de accionistas.-		
Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre(s):
Reformas al acta constitutiva:		

Nombre del apoderado o representante:	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.	
Escritura pública número:	Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario

(Firma)

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, en el orden indicado.

ANEXO 6

PRECIOS FIJOS

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .**

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE
LEGAL DE LA EMPRESA DENOMINADA _____.
MANIFIESTO QUE EN CASO DE SER SELECCIONADA COMO GANADORA, EL PRECIO OFERTADO
SE MANTENDRA FIJO DURANTE LA VIGENCIA DE LA LICITACION EN LOS TERMINOS DEL
ARTÍCULO 44 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR
PUBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA.

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 7

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, _____ EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE
LEGAL DE LA EMPRESA DENOMINADA _____. DECLARO
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:

QUE EL SUSCRITO Y LAS PERSONAS QUE FORMAN PARTE DE LA SOCIEDAD Y DE LA PROPIA
EMPRESA QUE REPRESENTO, NO SE ENCUENTRAN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS
SEÑALADOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y
ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PUBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA, LO QUE MANIFIESTO
PARA LOS EFECTOS CORRESPONDIENTES CON RELACION A LA **LICITACION PUBLICA
NACIONAL No. 36066001-005-16.**

(NOMBRE, FIRMA Y CARGO DEL REPRESENTANTE LEGAL)

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 8

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

COLIMA COL, A ___ DE _____ DEL 2016

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E

EN ATENCION A LA **LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16** ME PERMITO MANIFESTAR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE HE REVISADO Y CONOCIDO EL CONTENIDO TOTAL DE LAS BASES DEL EVENTO MENCIONADO, ASI COMO SUS ANEXOS QUE FORMAN PARTE DE ESTAS ULTIMAS DE LAS CUALES EXPRESO UNA TOTAL CONFORMIDAD, COMPROMETIENDOME A CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS AL EFECTO.

ASIMISMO, EXPRESO QUE CONOZCO LA LEY DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DEL SECTOR PUBLICO EN EL ESTADO DE COLIMA Y ACEPTO QUE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN ESTA, RIGEN PARA LOS ACTOS Y PEDIDOS QUE CELEBRA SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO
DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 9

CARTA PODER

_____ BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN MI CARACTER
(NOMBRE DE QUIEN OTORGA EL PODER)
DE _____, DE LA EMPRESA DENOMINADA

(NOMBRE DE LA PERSONA MORAL)
SEGUN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL DE FECHA _____ OTORGADO
ANTE NOTARIO PUBLICO NUMERO _____ DE _____ Y
CIUDAD EN QUE

SE OTORGO EL CARACTER REFERIDO
QUE SE ENCUENTRA REGISTRADO BAJO EL NUMERO _____ DEL REGISTRO
PUBLICO DE COMERCIO DE _____. POR ESTE
LUGAR EN QUE SE EFECTUO EL

REGISTRO
CONDUCTO AUTORIZO A _____
NOMBRE DE QUIEN

RECIBE EL PODER
PARA QUE A NOMBRE DE MI REPRESENTADA, SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES:
ENTREGAR Y RECIBIR DOCUMENTACION, COMPARECER A LOS EVENTOS DE PRESENTACION Y
APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS Y DE FALLO, HACER LAS
ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHS EVENTOS, ASI COMO RECIBIR Y OIR
NOTIFICACIONES CON RELACION AL PROCEDIMIENTO DE LA **LICITACION PUBLICA NACIONAL**
No. 36066001-005-16 RELATIVA A LA ADQUISICION DE “**VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS**
TRABAJADORES DE LOS SSE” CONVOCADA POR SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE
COLIMA.

(LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION)

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE
QUIEN OTORGA EL PODER

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE
QUIEN RECIBE EL PODER

T E S T I G O S

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

**EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”
CEDULA DE ENTREGA DE DOCUMENTACION**

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL LICITANTE INSCRITO:

No.	<u>DOCUMENTO</u>	SI	NO
1.	COPIA DEL RECIBO EXPEDIDO POR LA CONVOCANTE POR CONCEPTO DE ADQUISICIÓN DE BASES PARA ESTA LICITACIÓN, Y FICHA DE DEPÓSITO EN LA CUENTA AUTORIZADA.		
2.	COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE, DEL REPRESENTANTE ACREDITADO PARA PARTICIPAR Y DE LA PERSONA QUE OTORGA EL PODER (CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL, PASAPORTE, CREDENCIAL PARA VOTAR, ETC.). ORIGINAL PARA SU COTEJO		
3.	PERSONA MORAL: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA Y DE LAS MODIFICACIONES QUE SE HAYAN REALIZADO, COPIA DEL PODER NOTARIAL DONDE CONSTE QUE TIENE LAS FACULTADES SUFICIENTES A NOMBRE DE SU REPRESENTADA; EN CASO DE PRESENTAR LAS PROPUESTAS UN TERCERO, DEBERÁ PRESENTAR LOS DOCUMENTOS ANTERIORES Y CARTA PODER SIMPLE DE ACUERDO AL ANEXO 9. DE LOS ANTERIORES DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTAR LOS ORIGINALES PARA SU COTEJO PERSONAS FISICAS: ACTA DE NACIMIENTO, CURP Y CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO DE LA EMPRESA, CARTA PODER SIMPLE EN ORIGINAL DE LA PERSONA QUE PRESENTE LAS PROPUESTAS DE ACUERDO AL ANEXO 9. DE LOS ANTERIORES DOCUMENTOS DEBERAN PRESENTAR LOS ORIGINALES PARA SU COTEJO		
4.	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE ÉSTA, DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECEN EL ARTÍCULO 50 Y 60 DE LA LEY. DEBERÁ PRESENTAR DICHO DOCUMENTO CONFORME AL MODELO DEL ANEXO 7 .		
5.	CARTA DE CONFORMIDAD Y ACEPTACIÓN DE BASES Y SUS ANEXOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA 36066001-005-16 (ANEXO 8) .		
6.	ESCRITO EN EL QUE EL FIRMANTE MANIFIESTE “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE, DE ACUERDO CON EL (ANEXO 5) .		
7.	DATOS BANCARIOS DONDE DESEA LE SEA DEPOSITADO EL IMPORTE DE SUS FACTURAS EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO.		
8.	CARTA DONDE MANIFIESTA QUE HA CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES FISCALES (ANEXO 16) DEBERÁ PRESENTAR COPIA SIMPLE DEL R.F.C. Y COPIA SIMPLE DEL ALTA EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA.		
9.	OPINION POSITIVA VIGENTE DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EMITIDA POR EL SAT. ART. 32-D CFF		
10.	ACREDITACIÓN POR PARTE DEL LICITANTE DE HABER CUMPLIDO CON LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE CÁMARAS EMPRESARIALES, EN RELACIÓN CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL MEXICANO		
11.	DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, MEDIANTE LA CUAL MANIFIESTE QUE SE ABSTENDRÁ, POR SI O POR INTERPOSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PERTENECIENTES A LOS SSE COLIMA, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE LE PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MAS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES (ESCRITO LIBRE)		
12.	CÉDULA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS (ANEXO 10)		

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 11

COLIMA COL, A ___ DE _____ DEL 2016.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

EN RELACION CON LA **LICITACION PÚBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16**, ME PERMITO SOMETER A SU CONSIDERACION LA SIGUIENTE PROPUESTA ECONOMICA:

PARTIDA _____

DESCRIPCION:

(a) CANTIDAD OFERTADA	(b) PRECIO UNITARIO SIN IVA	(c) IMPORTE (a)x(b)	(d) I.V.A	(e) IMPORTE TOTAL CON I.V.A. (c)+(d)
	\$		\$	\$

IMPORTE TOTAL	\$
----------------------	-----------

FABRICANTE: _____ :

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

ATENTAMENTE

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

CARGO EN LA EMPRESA

FIRMA

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

ANEXO 11- A

FECHA _____

RESUMEN DE PROPUESTAS ECONOMICAS LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16
RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:

PARTIDA	CANTIDAD COTIZADA	PESOS PRECIO UNITARIO	PESOS IMPORTE TOTAL
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
...			

TOTAL DE RENGLONES COTIZADOS _____

SUBTOTAL:		
TOTAL C/IVA COTIZADO:		

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: FIRMA: _____ NOMBRE: _____
--

—
—
—

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 12

VIGENCIA DE LA PROPUESTA TECNICA

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA
EMPRESA DENOMINADA _____, MANIFIESTO QUE SE
MANTENDRA LA VIGENCIA DE LA PROPUESTA TECNICA, DURANTE TODO EL PROCESO DE LA
LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16 Y HASTA LA FIRMA DEL PEDIDO.

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 13

VIGENCIA DE LA PROPUESTA ECONOMICA
“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE
LA EMPRESA DENOMINADA
_____, MANIFIESTO QUE SE
MANTENDRA LA VIGENCIA DE LA PROPUESTA ECONOMICA, DURANTE TODO EL PROCESO
DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 36066001-005-16 Y HASTA LA FIRMA DEL PEDIDO.

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 14

CARTA DE GARANTIA CONTRA VICIOS OCULTOS

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

COLIMA COL. A ____ DE _____ DEL 2016

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA DENOMINADA _____, MANIFIESTO QUE LOS BIENES ADJUDICADOS CUENTAN CON GARANTIA MINIMA POR **12 MESES**, A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA, CONTRA DEFECTOS DE FABRICACION O VICIOS OCULTOS, CONSIDERANDO LA SUSTITUCION DEL TOTAL DE LOS BIENES DEFECTUOSOS O DAÑADOS.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

ANEXO No. 15

ACLARACION DE DUDAS

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

COLIMA, COL. A ___ DE _____ DEL 2016

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

POR MEDIO DE LA PRESENTE, NOS PERMITIMOS SOLICITAR LA ACLARACION DE LAS SIGUIENTES DUDAS DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL **No.36066001-005-16**

A).- DE CARACTER ADMINISTRATIVO

P R E G U N T A S	R E S P U E S T A S

B).- DE CARACTER TECNICO

P R E G U N T A S	R E S P U E S T A S

C).- DE CARACTER LEGAL

P R E G U N T A S	R E S P U E S T A S

A T E N T A M E N T E

<hr/> NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	<hr/> CARGO EN LA EMPRESA	<hr/> FIRMA
---	----------------------------------	--------------------

**NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERA PRESENTARSE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA
Y PODRA SER REPRODUCIDO CUANTAS VECES SEA NECESARIO.**

**SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”**

ANEXO No. 15 - A

INSTRUCCIONES PARA FORMULAR EL FORMATO DE ACLARACION A LAS BASES:

NOTA IMPORTANTE: ESTE FORMATO DEBERA PRESENTARSE EL DIA DEL EVENTO Y 2 DIAS ANTES DE LA CELEBRACIÓN DE LA JUNTA, POR ESCRITO A MAQUINA O MEDIO ELECTRONICO (FORMATO WORD) Y PREFERENTEMENTE SER PRESENTADO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGALMENTE AUTORIZADO.

EN EL APARTADO A).- DE CARACTER ADMINISTRATIVO.

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS ADMINISTRATIVOS QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

EN EL APARTADO B).- DE CARACTER TECNICO.

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS TECNICOS QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

EN EL APARTADO C).- DE CARACTER LEGAL.

DEBERA ASENTAR DETALLADAMENTE Y DE FORMA CLARA LA PREGUNTA DE ASPECTOS LEGALES QUE SOLICITE SEA ACLARADA EN EL EVENTO DE ACLARACION A LAS BASES, ABSTENIENDOSE DE HACER ANOTACIONES EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE A RESPUESTAS, YA QUE ESTA RESERVADO PARA QUE EL AREA DE LA CONVOCANTE A LA QUE VA DIRIGIDA LA PREGUNTA, DE RESPUESTA A LA MISMA.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE, CARGO Y FIRMA.

DEBERA ANOTAR EL NOMBRE, CARGO Y ESTAR FIRMADA POR EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA, QUE ESTE FACULTADO LEGALMENTE PARA PARTICIPAR EN LOS EVENTOS DE LICITACION.

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
JEFATURA DE ADQUISICIONES
LICITACION PÚBLICA NACIONAL 36066001-005-16
“VALES DE PRODUCTIVIDAD PARA LOS TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO”

ANEXO 16

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

COLIMA COL. A _____ DE _____ DEL 2016

SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA
P R E S E N T E .

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARACTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE
LA EMPRESA DENOMINADA _____,
MANIFIESTO QUE:

- QUE HE CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA DE RFC.
- QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES RESPECTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN ANUAL DEL ISR POR LOS DOS ÚLTIMOS EJERCICIOS FISCALES POR LOS QUE SE ENCUENTRA OBLIGADA; ASÍ COMO DE LOS PAGOS MENSUALES DEL IVA Y RETENCIONES DE ISR DE LOS ÚLTIMOS 12 MESES ANTERIORES AL PENÚLTIMO MES DE LA FECHA DEL PRESENTE ESCRITO.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL